



Total Pages : 7

Estd.-1948

B.Com./4th Sem (G)/COAG/25(CBCS)

2025

4th Semester Examination

B. COM. (General)

Paper : SEC 2-T

[CBCS]

*The figures in the margin indicate full marks.
Candidates are required to give their answers
in their own words as far as practicable.*

[Business Communication]

Full Marks : 40

Time : Two Hours

Group - A

Answer any *five* questions : 2×5=10

1. What is Communication?
2. Why is communication called a two way process?
3. What do you mean by media or channel of communication?
4. What is Business Letter?
5. Write any two demerits of written communication.
6. What is feedback?

P.T.O.

(2)

7. What do you understand by seven 'C' in communication?

8. What is Grapevine Communication?

Group - B

Answer any *four* questions :

5×4=20

9. What are the causes for preferring written communication? — Discuss in brief.

10. State five essentials of a good business letter.

11. Explain the emerging issues in Business Communication.

12. Distinguish between Formal and Informal Communication.

13. Briefly explain the communication process.

14. Briefly discuss the barriers in communication.

Group - C

Answer any *one* question :

10×1=10

15. Discuss the differences among Notice, Circular, and Memo.

16. (i) Mention any ten English words which are often misspelt.

(ii) Write a short note on common errors in English communication.

5+5

(3)

বঙ্গানুবাদ

বিভাগ - ক

যে-কোনো পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দাও : $2 \times 5 = 10$

- ১। জ্ঞাতকরণ কী?
- ২। জ্ঞাতকরণকে কেনো দ্বিমুখী পদ্ধতি বলা হয়?
- ৩। জ্ঞাতকরণের মাধ্যম বলতে কী বোঝো?
- ৪। ব্যবসায়িক চিঠি কী?
- ৫। লিখিত জ্ঞাতকরণের যে-কোনো দুটি অসুবিধা লেখো।
- ৬। Feedback কী?
- ৭। জ্ঞাতকরণের সাতটি 'C' বলতে কী বোঝো?
- ৮। Grapevine কী?

বিভাগ - খ

যে-কোনো চারটি প্রশ্নের উত্তর দাও : $5 \times 4 = 20$

- ৯। লিখিত জ্ঞাতকরণ-কে বেশি পছন্দ করার কারণগুলি কী কী?
সংক্ষেপে আলোচনা করো।
- ১০। ব্যবসায়িক চিঠিপত্রের পাঁচটি গুরুত্বপূর্ণ বিষয়গুলি বলো।
- ১১। ব্যবসায়িক যোগাযোগের উদীয়মান সমস্যাগুলি ব্যাখ্যা করো।

P.T.O.

- ১২। আনুষ্ঠানিক এবং অনানুষ্ঠানিক যোগাযোগের মধ্যে পার্থক্য করো।
- ১৩। জ্ঞাতকরণের পদ্ধতিটি সংক্ষেপে ব্যাখ্যা করো।
- ১৪। জ্ঞাতকরণের বাধাসমূহ সংক্ষেপে আলোচনা করো।

বিভাগ - গ

যে-কোনো একটি প্রশ্নের উত্তর দাও : $১০ \times ১ = ১০$

- ১৫। Notice, Circular এবং Memo-এর মধ্যকার পার্থক্যগুলি আলোচনা করো।
- ১৬। (i) যে-কোনো দশটি ইংরাজি শব্দের উল্লেখ করো যেগুলি ভুল উচ্চারণ হয়।
- (ii) ইংরাজিতে যোগাযোগ স্থাপন করতে সাধারণতঃ যে ভুলগুলি হয় তার উপরে একটি সংক্ষিপ্ত টীকা লেখো।

৫+৫

(5)

OR

[E-Commerce]

Full Marks : 25

Time : Two Hours

Group - A

Answer any *three* questions : $2 \times 3 = 6$

1. What is cyber-vandalism?
2. Write two features of World Wide Web.
3. What do you mean by E-Commerce?
4. What do you mean by Online Transaction?
5. What is meant by Electronic Governance?

Group - B

Answer any *two* questions : $5 \times 2 = 10$

6. What is a Digital Signature? Explain its role in E-Commerce transactions. $2+3$
7. What are the risks involved in e-payment?
8. Discuss the advantages and disadvantages of E-Commerce.

P.T.O.

(6)

Group - C

Answer any *one* question :

9×1=9

9. What are Cyber Crimes? Explain the major offences covered under the IT Act, 2000.
10. Categorize the major E-Commerce business models with examples.

বঙ্গানুবাদ

বিভাগ - ক

যে-কোনো তিনটি প্রশ্নের উত্তর দাও :

২×৩=৬

- ১। Cyber-vandalism কী?
- ২। World Wide Web-এর দুটি বৈশিষ্ট্য লেখো।
- ৩। E-Commerce বলতে কী বোঝো?
- ৪। Online Transaction বলতে কী বোঝো?
- ৫। ইলেকট্রনিক গভর্নেন্স বলতে কী বোঝায়?

বিভাগ - খ

যে-কোনো দুটি প্রশ্নের উত্তর দাও :

৫×২=১০

- ৬। ডিজিটাল স্বাক্ষর কী? ই-কমার্স লেনদেনে এর ভূমিকা ব্যাখ্যা করো।

২+৩

(7)

- ৭। ই-পেমেন্টের সঙ্গে সম্পর্কযুক্ত ঝুঁকিগুলি কী কী?
- ৮। ই-কমার্সের সুবিধা এবং অসুবিধাগুলি আলোচনা করো।

বিভাগ - গ

যে-কোনো একটি প্রশ্নের উত্তর দাও : $৯ \times ১ = ৯$

- ৯। সাইবার অপরাধ কী? ২০০০ সালের তথ্যপ্রযুক্তি আইনের আওতায় আওতাভুক্ত প্রধান অপরাধগুলি ব্যাখ্যা করো।
- ১০। উদাহরণসহ প্রধান ই-কমার্স ব্যবসায়িক মডেলগুলিকে শ্রেণীবদ্ধ করো।
-